

**कार्यालय : अपर सचिव, इलाहाबाद विकास प्राधिकरण, इलाहाबाद**

पत्रांक : 203/अ0स0/प्र0अ0-स0/वि0प्रा0/2016

दिनांक : 01.09 2016

**आदेश**

इलाहाबाद विकास प्राधिकरण की विकसित विभिन्न योजनायें जो नगर निगम को हस्तारित नहीं हुयी है और ऐसी योजनायें जिनका अनुरक्षण कार्य विकास प्राधिकरण द्वारा किया जा रहा है, अनुरक्षण शुल्क की वसूली हेतु योजनावार माह सितम्बर, 2016 से नवम्बर 2016 तक वसूली की कार्यवाही हेत निम्नानुसार कैम्प का आयोजन किया गया है :-

क्र० सं०	जोन सं०	योजना का नाम	कैम्प की तिथि	कर्मचारी का नाम
1	2	कालिन्दीपुरम्/कसारी मसारी	02.09.16	योजना के लिपिकगण/सहायक सम्पत्ति अधीक्षक/कर एवं राजस्व निरीक्षक /क्षेत्रीय अवर अभियान्ता/समस्त कर समाहर्ता व क्षेत्रीय सुपरवाइजर
			16.09.16	
			03.10.16	
			18.10.16	
			02.11.16	
17.11.16				
2	1	नीम संराय	06.09.16	योजना के लिपिकगण/सहायक सम्पत्ति अधीक्षक/कर एवं राजस्व निरीक्षक /क्षेत्रीय अवर अभियान्ता/समस्त कर समाहर्ता व क्षेत्रीय सुपरवाइजर
			20.09.16	
			04.10.16	
			19.10.16	
			05.10.16	
20.10.16				
3	1	परिवहन नगर	03.11.16	योजना के लिपिकगण/सहायक सम्पत्ति अधीक्षक/कर एवं राजस्व निरीक्षक /क्षेत्रीय अवर अभियान्ता/समस्त कर समाहर्ता व क्षेत्रीय सुपरवाइजर
			08.11.16	
			04.11.16	
			19.11.16	
4	1	जान्हवीपुरम्	07.09.16	योजना के लिपिकगण/सहायक सम्पत्ति अधीक्षक/कर एवं राजस्व निरीक्षक /क्षेत्रीय अवर अभियान्ता/समस्त कर समाहर्ता व क्षेत्रीय सुपरवाइजर
			21.09.16	
			06.10.16	
			22.10.16	
			05.11.16	
21.11.16				
5	2	देवघाट झलवा/ देवप्रयागम्	08.09.16	योजना के लिपिकगण/सहायक सम्पत्ति अधीक्षक/कर एवं राजस्व निरीक्षक /क्षेत्रीय अवर अभियान्ता/समस्त कर समाहर्ता व क्षेत्रीय सुपरवाइजर
			29.09.16	
			07.10.16	
			21.10.16	
			07.11.16	
22.11.16				
6	3	चौदपुर सलोरी	09.09.16	योजना के लिपिकगण/सहायक सम्पत्ति अधीक्षक/कर एवं राजस्व निरीक्षक /क्षेत्रीय अवर अभियान्ता/समस्त कर समाहर्ता व क्षेत्रीय सुपरवाइजर
			23.09.16	
			15.10.16	
			29.10.16	
			08.11.16	
23.11.16				

7	4	अवन्तिका / नैनी	14.09.16	योजना के लिपिकगण/सहायक सम्पत्ति अधीक्षक/कर एवं राजस्व निरीक्षक /क्षेत्रीय अवर अभियान्ता/समस्त कर समाहर्ता व क्षेत्रीय सुपरवाइजर
			30.09.16	
			10.10.16	
			26.10.16	
			09.11.16	
24.11.16				
8	5	त्रिवेणीपुरम् / प्रतिष्ठानपुरी	15.09.16	योजना के लिपिकगण/सहायक सम्पत्ति अधीक्षक/कर एवं राजस्व निरीक्षक /क्षेत्रीय अवर अभियान्ता/समस्त कर समाहर्ता व क्षेत्रीय सुपरवाइजर
			27.09.16	
			13.10.16	
			27.10.16	
			10.11.16	
25.11.16				
9	6	शान्तीपुरम्	12.09.16	योजना के लिपिकगण/सहायक सम्पत्ति अधीक्षक/कर एवं राजस्व निरीक्षक /क्षेत्रीय अवर अभियान्ता/समस्त कर समाहर्ता व क्षेत्रीय सुपरवाइजर
			26.09.16	
			14.10.16	
			28.10.16	
			11.11.16	
26.11.16				

अतः उल्लिखित कर्मचारियों को निर्देशित किया जाता है कि निर्धारित तिथियों पर कैम्प में उपस्थित होकर आवंटियों से देय अनुरक्षण शुल्क की वसूली किया जाना सुनिश्चित करें। कैम्प से पूर्व ही राजस्व सहायकों द्वारा बकायेदरों आवंटियों की सूची तैयार करते हुए नोटिस भिजवाना सुनिश्चित करेंगे। वसूली तिथि को लिखित रूप से अधोहस्ताक्षरी को सूचित करे, तथा वित्तीय वर्ष की समाप्ति 31.03.2017 तक शत प्रतिशत अनुरक्षण शुल्क वसूल किया जाना सुनिश्चित करें। कैम्प में जोनल अधिकारी द्वारा भी प्रतिभाग किया जायेगा तथा कैम्प तिथि से पूर्व व्यापक प्रचार-प्रसार भी जोनल अधिकारी द्वारा कराया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।

(गुडाकेश शर्मा)  
अपर सचिव

प्रतिलिपि :-

1. उपाध्यक्ष महोदय को अवलोकनार्थ।
2. सचिव महोदय को अवलोकनार्थ।
3. समस्त जोनल अधिकारियों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
4. समस्त अधिशाषी अभियन्ताओं को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
5. संबंधित अवर अभि०/भवन निरीक्षक/सहायक सम्पत्ति अधीक्षक/कर व राजस्व निरीक्षक/वरिष्ठ राजस्व सहायक/समस्त राजस्व सहायक/कर समाहर्ता को अनुपालनार्थ।
6. गार्ड फाइल।

अपर सचिव